

Diagrama de Flujo	Procedimiento de Movilización de Archivos Antiguos al Depósito
Jefe del Departamento de Archivos Tributarios	Archivistas
1 Organizar al personal y las cajas de archivos que se van para la bodega	Trasladar las cajas a bodega 3 Colocar las cajas en columnas y ordenadas secuencialmente Fin





